



La tua
Campania
cresce in
Europa



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza"

“Ambienti per l’Apprendimento”

2007 IT 05 1 PO 004 F.E.S.R.

Prot.n. 4970/C71 del 28 settembre 2011

All’Albo
Alle Istituzioni Scolastiche - Provincia di Caserta
Al Centro per l’impiego di Teano
All’U.S.P. di Caserta
Al Sito Web d’Istituto

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PROGETTISTI E COLLAUDATORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la circolare straordinaria Prot. n.AOODGAI/5685 del 20/04/2011 del MIUR;
- Considerato che il M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV - con nota Prot. n: AOODGAI 10370 del 15-09-2011 ha autorizzato il progetto in oggetto;
- Viste le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- Viste le delibere degli organi collegiali;
- Visto il D.I. 44/2001;
- Considerato che il progetto prevede attività di Progettazione e di Collaudo;

EMANA AVVISO PUBBLICO

**per la selezione delle seguenti figure professionali interne e/o esterne all’
Amministrazione :**

1. Esperto Progettista
2. Esperto Collaudatore, per i seguenti interventi:

CODICE NAZIONALE	OBIETTIVO	AZIONE	TITOLO
A-2- FESR06_POR_CAMPANIA- 2011-102	A	2	LABORATORIO MULTIMEDIALE DI INFORMATICA SEDE CENTRALE
B-2.A- FESR06_POR_CAMPANIA- 2011-83	B	2.A	LABORATORIO SCIENTIFICO MOBILE SEDE CENTRALE LABORATORIO SCIENTIFICO MOBILE CELLOLE
B-2.B- FESR06_POR_CAMPANIA- 2011-72	B	2.B	LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE ORTO SAETTA

Requisiti richiesti:

- a) possesso dei titoli culturali afferenti la tipologia di intervento;
- b) coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- c) esperienza pregressa in analoghi progetti PON FESR .

Compiti del Progettista:

- provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti secondo le specifiche del Dirigente scolastico
- provvedere ad eventuali variazioni on-line delle matrici degli acquisti;
- definire il bando di gara per gli acquisti determinati;
- soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dell'intervento;
- collaborare col D.S. e con la D.S.G.A. per tutte le eventuali problematiche riferite al FESR.

Compiti del collaudatore:

- dovrà provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- dovrà redigere il verbale del collaudo effettuato;
- dovrà collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Gli aspiranti agli incarichi, dovranno presentare specifica istanza corredata da Curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo.

In caso di più candidati si procederà ad una valutazione comparativa del Curriculum presentato, sulla base degli specifici indicatori espressi nella griglia inserita nel presente Bando.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Piano e, altresì, dovrà essere in grado di utilizzare il Sistema in Web dei Fondi Strutturali 2007/2013, e consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta.

Saranno, comunque, acquisiti da parte dell'istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività di progettazione e di collaudo (registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario).

Viste le indicazioni di urgenza dettate dal MIUR, le domande degli aspiranti all'incarico, comprensive di autorizzazione al trattamento dei dati personali, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IPSSART di Teano(CE) 81057 viale dei Platani, ai fini della valutazione dovranno pervenire in busta chiusa e con l'indicazione esterna: Candidatura Esperto Progettista ed il "codice nazionale progetto" oppure Candidatura Esperto Collaudatore ed il "codice nazionale progetto" **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 04/10/2011**, mediante una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto;
- Invio mediante raccomandata AR(farà fede la data di assunzione al protocollo della scuola)

L'Istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti per prestazione d'Opera intellettuale occasionale per le ore e per la retribuzione oraria previste dal piano integrato degli interventi.

CRITERI PER LA SCELTA DEGLI ESPERTI

Saranno stilate due graduatorie distinte per ciascuna figura professionale richiesta.

Gli aspiranti all'incarico saranno graduati in base al C.V. che verrà valutato con un punteggio attribuito applicando i seguenti criteri:

Possesso titoli culturali afferenti la tipologia dell'intervento	Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto	Esperienze analoghe in altri PON delle programmazioni FESR	Esperienze lavorative già svolte presso questo Istituto con esito positivo	TOTALE
Un punto per titolo		Un punto per esperienza	Un punto per esperienza	Max punti
Max 5 punti	Max 5 punti	Max 5 punti	Max 5 punti	

La valutazione dei titoli dichiarati sarà effettuata a insindacabile giudizio della scrivente Istituzione. Si attribuirà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato in possesso dei requisiti richiesti. **Non possono partecipare alla fase di selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti interni o esterni che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.** Tale graduatoria sarà consultabile in sede e sul sito web della scuola. L'Istituzione scolastica contatterà solo gli aspiranti selezionati. Quanti non saranno contattati entro 3 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda riterranno che la propria richiesta non ha permesso il conferimento dell'incarico. Avverso l'individuazione non è ammesso ricorso.

CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs. n.165-01, dell'art. 40 del D.I. n. 44-01 e della Legge n. 133-08 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati, mediante contratto di prestazione d'opera occasionale.

Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione, in caso di affidamento di incarico la persona designata avrà cura di far pervenire, prima della stipula del contratto, autorizzazione, da parte del dirigente del proprio ufficio, allo svolgimento dello stesso.

COMPENSO

La prestazione d'opera sarà retribuita ad ore, il cui numero dovrà risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario.

Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo nei limiti percentuali previsti dalla normativa avverrà alla conclusione delle attività e a **seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica**. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196-03 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del D.Lgs.n. 196-03 e successive modifiche e integrazioni, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

PUBBLICIZZAZIONE e DIFFUSIONE

Il presente avviso viene pubblicato su sito Web dell'Istituto www.alberghieroteano.it, affisso all'albo della scuola e trasmesso a mezzo posta elettronica.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Raffaele Mannarelli