



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO
per i SERVIZI ALBERGHIERI della RISTORAZIONE e TURISTICI
81057 TEANO (CE)- V.le dei Platani- Tel./fax 0823/875782-875890
D.P.R. n.1125 del 09.09.1978-C.F. 83002350615-Cod. Istituto CERH02000G

Prot. 4242 del 10/08/2011

allegati:n. 7 pagine.

FEDERALBERGHI CAMPANIA
P.ZZA CARITA' 32
80134 NAPOLI

UNIONE REGIONALE ALBERGATORI CALABRESI
C/O ASCOM - P.ZZA GARIBALDI, 10
88100 CATANZARO (CZ)

FEDERALBERGHI SICILIA - URAS
VIA LIBERTA, 37/I
90139 PALERMO (PA)

AL PRESIDENTE PROVINCIA
CASERTA

AL PRESIDENTE DELL' ASCOM
CASERTA

SITO WEB:www.alberghieroteano.it

ALBO I.P.S.S.A.R.T. di TEANO

AL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DI
CARINOLA

Oggetto:Richiesta pubblicazione all'albo.
Fornitura n.5 e.f. 2011

Si trasmette bando di gara (prot. 4241 del 10/08/2011) relativo a n. uno stage, con la preghiera di voler esporre al Vostro Albo sino alla data di scadenza fissata per il giorno 03/09/2011, e darne cortese riscontro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Raffaele MANNARELLI

Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

Fondo Sociale Europeo

Programma Operativo Regionale IT051PO001 FSE Campania

ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO
per i SERVIZI ALBERGHIERI della RISTORAZIONE e TURISTICI
81057 TEANO (CE)- V.le dei Platani- Tel./fax 0823/875782-875890
D.P.R. n.1125 del 09.09.1978-C.F. 83002350615-Cod. Istituto CERH02000G

Prot. N. 4241 del 10/08/2011

OBIETTIVO C – AZIONE C5

**“Interventi formativi per lo sviluppo di competenze chiave”
“TIROCINI /STAGE IN ITALIA E NEI PAESI UE
C-5-FSE05_POR_CAMPANIA - 2011-364**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la circolare straordinaria del MIUR, prot. 5683 del 20/04/2011, per la presentazione delle proposte relative all’azione C5 —Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – Tirocini e stage in Italia —del Programma Operativo Nazionale 2007/2013—Competenze per lo sviluppo 2007IT05PO007 finanziato con il FSE - anno scolastico 2010/2011 – Procedura straordinaria;
- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d’Istituto, relative all’approvazione del presente progetto;
- Vista** l’Autorizzazione dei Piani Integrati – Annualità 2010/2011 pubblicata dal Miur con Avviso prot. n. AODGAI – 8153 del 01/07/2011;
- Vista** l’Autorizzazione del MIUR a codesto Istituto a svolgere l’intervento Prot. n. AODGAI/8375 del 6 luglio 2011;

CUP: C85C11000350009

CIG: 3139121498

INDICE

AVVISO DI GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA

Fornitura n° 5 per

• LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI UNA AZIENDA

disponibile a fornire tutti i servizi idonei alla realizzazione di n° 1 stage in Italia nelle località marittime delle Regioni Campania (esclusa Provincia di Caserta), Calabria e Sicilia, ivi compresa la disponibilità a ricercare le aziende presso le quali saranno ospitati nel corso dell'effettuazione del previsto stage della durata di quattro settimane, n° 15 allievi dell'IPSSART di Teano diplomati nell'anno scolastico 2010-2011.

Il presente bando di selezione pubblica con gara a procedura aperta, è inteso a reperire, per l'annualità 2010-2011, nel periodo settembre/ottobre 2011, un'azienda con sede legale e/o operativa in Italia con comprovata professionalità per le attività inerenti l'Obiettivo C – Azione C5 – operante nel campo alberghiero/ricettivo e turistico.

Il presente documento disciplina le modalità di partecipazione alla Procedura aperta, ex art. 55 D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento, attraverso l'individuazione dell'offerta tecnico-economica più vantaggiosa, della **fornitura di tutti i servizi per la realizzazione del predetto stage, compreso il vitto, l'alloggio ed il trasporto da Teano alla località marittima prescelta in una delle predette regioni per un gruppo di 15 allievi, oltre due docenti tutor scolastici**, (v. nota in calce relativa al numero di partecipanti che costituisce parte integrante del bando) **diplomati nell'anno scolastico 2010-2011 presso l'IPSSART di Teano** provenienti dai settori:

- Ristorazione
- Turistico

1. TEMPISTICA

La fornitura del servizio, della durata di n° 4 settimane, dovrà essere effettuato nel periodo **10 Settembre/ 30 Ottobre 2011**;

la data di inizio dello stage sarà comunicata all'IPSSART di Teano nella documentazione di partecipazione alla gara, come appresso indicato.

2. REQUISITI DELL'AZIENDA

La selezione è rivolta ad aziende in possesso dei seguenti requisiti:

- avere nel proprio Atto Costitutivo – Statuto e nell'iscrizione alla Camera di Commercio la finalità della fornitura di servizi turistici/ricettivi e di trasporto, così come previsto per l'attuazione dello stage, nonché quella della gestione di corsi formativi in linea con il corso finanziato;
- essere in possesso di idonea Certificazione di Qualità per la gestione di attività formative con la norma ISO 9001 - 2000;
- disporre di un curriculum di attività professionale nel campo richiesto;
- disporre di risorse professionali qualificate nel settore oggetto dello stage;
- essere in grado di reperire la/e sede/i aziendale/i operativa/e presso la/e quale/i gli allievi effettueranno la/e attività di stage **nel rispetto delle normative vigenti su tale tipo di attività formativa**, a loro volta in possesso di comprovate esperienze precedenti in analoghe attività formative, coordinando queste ultime in una con i tutor scolastici e con quello/i aziendale/i;
- garantire che le attività di stage saranno svolte in aziende in regola con le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- presentare dichiarazione di non trovarsi in stato fallimentare, che non è stata pronunciata nei suoi confronti condanna passata in giudicato per reati, di esser in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, al pagamento delle imposte e delle tasse, di non essersi resa colpevole di false dichiarazioni;
- dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di legge di esclusione dalla partecipazione alla gara;
- L'azienda che si aggiudicherà la fornitura dei servizi relativi al progetto, stipulerà apposita convenzione con l'Istituzione Scolastica.

3. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Il servizio offerto dovrà comprendere:

- a. Viaggio a/r in Pullman per N° 15 alunni e 2 docenti accompagnatori

- b. Trattamento in pensione completa in hotel a quattro stelle in camere doppie o triple per gli allievi e singole per i tutor scolastici;
- c. Trasporto giornaliero per le sedi di effettuazione delle attività di stage;
- d. N° 4 escursioni di una intera giornata in località di interesse turistico ed aziendale;
- e. Assicurazione infortuni per tutta la durata dello stage;
- f. 160 ore di tutoraggio aziendale per tutti gli allievi;
- g. 160 ore - distribuite in 4 settimane - di esperienza presso aziende settoriali.

4.FUNZIONE DEL TUTOR AZIENDALE

La realizzazione del progetto prevede l'impiego di Tutor Aziendale/i, indicato/i dall'Azienda/Aziende, sedi di effettuazione dello stage, che svolgerà/anno funzioni di docente/i esperto/i per la formazione degli allievi, coordinando al contempo l'impiego degli allievi in azienda. Le fasi di sviluppo e i contenuti del progetto saranno pianificati dall'azienda in collaborazione con l'Istituzione Scolastica. A tal fine, ai sensi della normativa vigente e conformemente alle disposizioni attuative del Fondo Sociale Europeo/POR Campania, il/i tutor aziendale/i è/saranno indicato/i direttamente dall'Azienda e svolge/ono il ruolo di esperto/i esterno/i.

Il/I tutor aziendale i dovrà/anno:

- pianificare e facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento in Azienda/Aziende degli allievi;
- garantire la qualità e l'efficacia del percorso di formazione co-progettato dalla Scuola e dall'Azienda appaltante;
- gestire le relazioni con i soggetti esterni all'Azienda appaltante;
- verificare e valutare insieme ai tutors scolastici le attività ed i progressi degli studenti e l'efficacia del processo formativo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione dell'attività;
- espletare le attività di somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza;
- inserire i dati di propria competenza nel Sistema Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dell'Autorità di Gestione dei PON;

5. POSSESSO REQUISITI

Ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria (art.13 D.Lgs.57/95):

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestante il volume d'affari globale negli esercizi 2008-2009-2010.

Ai fini della dimostrazione della capacità tecnica (art.14 D.Lgs.157/95):

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, con l'elenco delle principali forniture di servizi effettuati nel "Settore Scuola" durante gli ultimi 3 anni, dovendosi indicare per ogni fornitura: data, importo, destinatario, descrizione dei servizi offerti.

Il possesso di tale requisito andrà comprovato, a richiesta eventuale di questa stazione appaltante, con la presentazione delle relative certificazioni dei committenti.

6. TERMINI DI RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

a) Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, in apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura all'indirizzo di questo Istituto **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 03/09/2011**; Per sigillato s'intende un plico i cui lembi di chiusura sono debitamente incollati in modo da impedirne l'apertura senza provocare lacerazioni.

b) Il plico dovrà recare la seguente dicitura:

- “ Fornitura n°5- Contiene Domanda di partecipazione alla selezione di Azienda per il C-5-FSE05-POR-CAMPANIA-2011-400: “TOQUE ET PAPILLON”

- Indirizzo del destinatario
- Il nominativo, indirizzo e recapito telefonico e di fax della ditta mittente.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo stabilito.

Sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi richiamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute nel termine stabilito.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che risponda ai requisiti richiesti.

7. PREZZO:

Il prezzo di offerta sarà composto da due voci di costo ed il totale dovrà intendersi comprensivo di tutti i servizi offerti di cui al punto 3), nulla escluso, di tutti gli oneri di legge e dell'IVA;

L'offerta, in ribasso, quindi, scaturirà dal seguente prospetto, ove sarà inserito a cura dell'azienda concorrente il costo per ciascun partecipante e per ciascun giorno, in ribasso rispetto a quello massimo indicato di € 107,14:

La voce di costo dell'Area Formativa viene fissata in € 30,00 per ora per un massimo di 160 ore e non dovrà essere oggetto di ribasso né di aumento.

Descrizione	Importo Singola Azione
Area Formativa Tutor aziendale (160 ore * euro 30,00)	€ 4.800,00
Vitto, viaggio, alloggio e trasferimenti ed altre spese generali- quattro settimane per 15 allievi + 2 tutor scolastici € 107,14 x n°17 x 28 gg	€ 51.000,00
Importo Totale Massimo (iva inclusa)	€ 55.800,00

Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate. L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione del progetto. Questo Istituto procederà al pagamento, previa presentazione di regolare fattura, con allegata dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e sul conto corrente "dedicato" ai sensi della L. 136/2010, dopo l'accreditamento all'Istituto del finanziamento da parte del M.I.U.R., al momento soltanto autorizzato.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il plico di cui al precedente punto **6.b)** dovrà contenere, a pena di esclusione, DUE BUSTE, e precisamente:

A) la busta contenente la Documentazione amministrativa

B) la busta contenente l'Offerta Tecnico-Economica

così organizzate:

A) Una PRIMA BUSTA recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE", debitamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'Impresa offerente contenete a pena di esclusione:

A.1) L'istanza di partecipazione alla gara, contenente la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tale istanza, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, deve:

- Avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000;
- Contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, luogo di residenza e codice fiscale);
- b) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D. Lgs. 163/2006;
- c) di essere in esercizio da almeno tre anni con l'attività;

- d) dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui al punto 5.
- e) di considerare il prezzo offerto remunerativo e di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per un periodo di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori;
- g) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- h) di aver tenuto conto nel redigere le offerte degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro;
- i) di accettare integralmente le condizioni espresse nelle presenti norme di partecipazione, nonché quelle espresse nel capitolato speciale
- l) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in gare pubbliche;
- m) di essere in regola con le prescrizioni sulla sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;
- n) Che il firmatario dell'offerta Tecnico-Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig. _____ nato a _____ il _____ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società in virtù di (indicare la fonte dei poteri: Procura speciale, Delega del CDA, verbale assemblea ordinaria o straordinaria, etc....):
- o) di non avere rapporti di controllo o collegamento, a norma dell'art.2359 c.c. oppure di situazioni di identità tra gli amministratori con altre imprese che hanno partecipato alla gara;
- p) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- q) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed ottempera alle norme della L. 12 marzo 1999 n. 68;
- r) di accettare incondizionatamente pagamenti subordinati alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte della Istituzione Scolastica superiore che ha finanziato il progetto.

• Presentare i sottoindicati certificati pena esclusione:

- 1) Un certificato generale del casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta.
- 2) Un certificato della cancelleria del tribunale competente per territorio, di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta, contenente il nominativo delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta concorrente e l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione o di fallimento e che a carico della stessa non si sono verificate procedure di fallimento o concordato nel quinquennio anteriore alla data fissata per la presentazione dell'offerta, nel caso in cui detta attestazione non sia riportata nel certificato della C.C.I.A.A.
- 3) **Copia Certificato Iscrizione Camera di Commercio.**

I certificati di cui ai punti 1) e 2) potranno essere sostituiti da autocertificazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Sono ammesse copie fotostatiche ai sensi degli artt.18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000

AVVERTENZE:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art.71, comma i del D.P.R. 445/2000;
 - qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, salva l'applicazione dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, l'aggiudicazione sarà revocata, salvo il diritto di questa Amministrazione al risarcimento del danno
 - le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000;
 - la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
- Tutte le dichiarazioni indicate nel presente bando dovranno essere prodotte, pena l'esclusione, unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni stesse.

- B) UNA SECONDA BUSTA**, anch'essa debitamente sigillata, integra e non trasparente, riportante sulla parte esterna, oltre alla ragione sociale della Ditta, la dicitura "OFFERTA TECNICO-ECONOMICA" contenente l'offerta tecnico-economica così costituita:

- Descrizione dell'azienda con indicazione delle esperienze lavorative nel campo delle forniture per le scuole relativamente ai PON;
- Descrizione della località e della struttura alberghiera con depliant ed ogni altra utile indicazione (numero camere, servizi comuni, servizi convenzionati, ecc.) ove verranno alloggiati gli allievi ed i tutor;
- Azienda/e ove sarà effettuato lo stage con indicazione del/i Tutor Aziendale/i che seguiranno gli allievi e relativo/i curriculum/a.
- il prezzo offerto totale per l'intero pacchetto, suddiviso per le voci di costo di cui al punto 7, secondo il medesimo schema che si allega:

Descrizione	Importo Singola Azione
Area Formativa Tutor aziendale (160 ore * euro 30,00)	€ 4.800,00
Vitto, viaggio, alloggio e trasferimenti ed altre spese generali- quattro settimane per 15 allievi + 2 tutor scolastici x n°17 x 28 gg	€
Importo Totale Offerto (iva inclusa)	€

9. VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI

La selezione e valutazione delle candidature sarà effettuata dalla commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico;

Nella selezione si terrà conto dei seguenti requisiti posseduti dall'Azienda indicati al punto B) precedente;

La selezione sarà effettuata anche in presenza di una unica richiesta di candidatura pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'azienda che avrà presentato l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- a) caratteristiche qualitative dell'Azienda concorrente sulla base di quanto indicato al punto 8b;
max 10 punti su 100
- b) caratteristiche qualitative della struttura alberghiera e del servizio offerto, sulla base di quanto precedentemente indicato al punto 8b);
max 20 punti su 100
- c) caratteristiche dell'azienda/e presso cui sarà effettuato lo stage e referenze del/i Tutor Aziendale/i;
max 30 punti su 100
- d) prezzo : max 40 punti su 100 la cui valutazione sarà data dalla formula:

$$(\text{prezzo min}/\text{prezzo offerta}) \times 40$$

Ove il prezzo sarà sempre riferito all'intero pacchetto offerto

Saranno ritenute nulle e comunque non valide le offerte:

- a) pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di gara e nelle norme di partecipazione;
- b) formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati;
- c) in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

10. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'espletamento della gara e l'aggiudicazione avranno luogo il giorno 03.09.2011 alle ore 13.00 presso gli uffici di segreteria della sede centrale dell'IPSSART di Teano alla Via dei Platani. Le operazioni di aggiudicazione potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione tecnica, il giorno fissato, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto m) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28-12-2000, n. 445, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica 21-12-1999, n. 554 e successive modificazioni, con riferimento eventualmente a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti speciali, contenuta nella busta A, ovvero le cui dichiarazioni non siano confermate;
- c) all'apertura delle buste «B-offerta tecnica-economica» presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla valutazione di cui al punto 9).
- d) alla redazione del verbale di graduatoria della gara da trasmettere al Consiglio d'Istituto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

11. NOTE

Ogni spettanza sarà liquidata direttamente all'azienda, che indicherà la persona delegata o autorizzata a quietanzare. Il pagamento potrà avvenire solo dopo il rilascio di fatturazione e ad avvenuto accredito del finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'effettuazione del soggiorno sarà preceduto da stipula di regolare contratto.

Nota sul numero dei partecipanti: *si precisa che il numero di allievi non potrà essere inferiore a 10. A tale proposito si specifica ulteriormente che l'importo che l'IPSSART verserà all'Azienda ospitante, sulla base delle indicazioni progettuali degli Organi Ministeriali, sarà calcolato sull'effettiva presenza giornaliera dei partecipanti desunta dall'apposito registro, in base al prezzo unitario offerto.*

Il soggiorno, inoltre, sempre da disposizioni dell'Ente finanziatore, non potrà proseguire nel caso il numero degli allievi partecipanti dovesse scendere al di sotto di 10 unità. In tale ipotesi il soggiorno sarà sospeso, dandone comunicazione agli organi ministeriali, e l'IPSSART sarà tenuto al pagamento dei soli servizi prestati fino a quella data sulla base degli studenti e dei tutor scolastici che hanno effettivamente partecipato.

Teano, li 10/08/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. *Raffaele Mannarelli*)